

Приказ (проект) № 11

По МБОУ «ТЕМНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

От 01 марта 2023 года

Об организации открытия смены работы летнего лагеря
труда и отдыха «Радуга»

В соответствии с приказом МКУ «Управление по социальной работе администрации Темниковского муниципального района РМ» № от 2023г «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних каникул 2023 года на территории Темниковского муниципального района », на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся

Приказываю

1. Организовать и открыть смену работы летнего лагеря труда и отдыха «Радуга» дневного пребывания на базе школы для учащихся 8-10 классов в количестве 35 человек в период с 01.06.2023г. по 14.06.2023г. сроком на 14 дней.
2. Начальником лагеря назначить учителя физики – Игонову Марию Алексеевну.
3. На начальника лагеря Игонову М.А. возложить обязанности и ответственность:
 - по обеспечению сохранности жизни, здоровья и безопасности детей;
 - представить на утверждение директору школы до 22 мая включительно режим работы лагеря и план проведения культурно- массовых мероприятий в соответствии с требованиями;
 - по обеспечению сохранности денежных средств, выделенных из бюджета на организацию летнего оздоровительного лагеря
4. Воспитателями лагеря назначить: Резепову Т.В., Алешину Е.В., Неяскину А.И.
5. Зав. хозяйством Большакову В.В. подготовить спортивный зал, провести санитарно-эпидемиологические мероприятия. Обеспечить лагерь необходимым количеством средств пожаротушения и другим хозяйственным инвентарем. Организовать и проводить не менее двух раз в день влажную уборку.
6. Повару Сафоновой В.Н. организовать горячее питание в соответствии со сметой расходов. Ежедневно представлять меню на утверждение.
7. Медицинской сестре Маланьиной Е. И. осуществлять контроль за качеством пищи и санитарным состоянием столовой, а так же местом отдыха детей.
8. Согласно заявлениям родителей зачислить учащихся в лагерь.
9. Алешинной Е.В. проинформировать общественность об открытии смены работы школьного лагеря «Радуга» и плане его работы через школьный сайт и электронный дневник до 30.05.2023г.
10. Обязать начальника лагеря Игонову М.А. в десятидневный срок после закрытия лагеря сдать в бухгалтерию отчет об использовании денежных средств.

Директор школы



Л. П. Полшкова